

# 医院人事档案信息在人力资源管理中的作用

叶晓静

(海南医学院第二附属医院, 海南 海口 570311)

**【摘要】**随着社会科技的发展,医院想要更好地参与到市场竞争中去,便必须将人才的作用发挥出来,这便要求医院进行人力资源管理的时候,必须采取有效的措施进行人事档案信息管理。人事档案是聘用人才和选拔人才的重要基础,其对于医院人力资源管理非常重要。医院做好人事档案信息管理能够切实提高人力资源管理的水平,能够帮助医院更好地进行人才数据库的整合,给医院更好发展培养出更多的医务工作者,将人才的价值真正地发挥出来。笔者主要分析了医院人事档案信息管理的重要性及其问题,采取有效的措施帮助医院提高服务质量,将社会效益和经济效益更好地结合在一起。

**【关键词】**医院;人事档案信息;管理;人力资源

人才培养对于医院长远发展非常重要,随着社会经济的发展,我国医疗卫生事业取得了极大的进步,人事管理的作用也非常重要。人事档案信息能够全面地将医院职工的相关资料反映出来,能够给员工职称评定和岗位工作分配提供帮助。随着信息化的发展,医院人事档案管理的时候,也需要向着科学化和信息化的方向发展,只有这样才能够给医院可持续发展的实现提供帮助。

## 一、医院人事档案信息管理的重要性分析

随着社会经济的发展,医疗行业面临的人才竞争更加的激烈,医院想要提高其核心竞争力,便必须采取有效的措施提高内部管理的质量,将人事档案管理对人力资源管理的积极作用发挥出来,从而帮助医院更好地进行信息平台的建设,采取有效的措施完善医院人事档案管理的模式,更好地进行人才信息的查询,切实提高相关工作开展的效率<sup>[1]</sup>。此外,医院人事档案信息能够给医院人力资源管理结构优化和医院人才决策更好地进行提供帮助。其次,医院人事档案信息能够帮助医院做好档案信息管理,维护其完整性,避免出现档案信息泄露和丢失的情况。再次,进行人事档案信息管理能够保证人事档案管理的安全性和保密性,将人事档案信息的积极作用发挥出来,帮助医院提高人力资源管理的效率。相对来说,人事档案信息化管理模式能够很好地解决医院档案管理存在的问题,在节约成本的同时,减轻工作量,切实提高医院人事档案管理的有效性,帮助医院更好地参与到市场竞争中去。

## 二、医院人力资源管理中人事档案信息的作用分析

### (一) 能够帮助医院更加合理的开发人力资源

在医院人力资源开发和管理中,人事档案信息的作用非常重要,医院想要更加合理的运行,获得更好的发展便必须重视人力资源的开发,而想要提高人力资源开发的有效性,相关人力资源管理部门必须把人事档案信息的作用发挥出来。医院人事档案信息能够将工作人员的个人信息很好的反映出来,人力资源部门在进行人才开发时,可以通过各项信息对人才进行评估,避免出现因为个人感情因素或者是信息了解不够全面导致的人才被埋没的情况出现。

### (二) 能够切实提高培训工作开展的针对性

对于医院而言,员工本身的技能和医院实力的提高关系密切,医院每年都会开展各种培训或者是讲座工作,安排员工进入各个医院实习,但是不同员工之间的差异比较大,只有能够较为准确的了解每个员工的实际情况,才能够避免出现培训资源浪费的情况,切实提高培训工作开展的质量。而想要做到这点,医院在培训前,便必须对员工的档案信息进行深入的了解,了解各个员工的发展情况和成长情况,并根据员工的实际情况来进行针对性较强的发展计划以及培训计划的制定,帮助员工切实提高其综合素质和水平,提高医院本身的整体医疗水平和能力。医院人事档案信息能够很好的将员工的优势和不足体现出来,给培训工作的开展提供帮助,提高培训的有效性和针对性。

### （三）能够帮助医院更加合理的配置人力资源

医院进行人力资源管理的时候，人事档案信息最突出和最重要的作用便是对医院人才进行合理的配置，确保医院人力资源使用的实际效果，将价值较高的，能力出色的人才提供给相关部门，保证人力资源配置的合理性。医院想要获得更好的发展，便必须有优秀的人才作为支撑，便必须进行优秀人力资源队伍的建设，确保每个员工的优势都能够得到很好的发挥。而想要做到这点，便必须合理的利用医院人事档案相关信息，第一时间了解员工的工作能力、优势和思想道德素质等，从而给人才配置的优化奠定基础。

### （四）帮助医院优化其职称评定

医院员工体系往往是根据其工作性质来进行划分的，工作性质决定了岗位不同其差异性也比较大，医院人事部门组织员工参与到职称考试或者职称评定的时候，必须根据每个员工的能力、职责以及工作的表现进行。医院人事档案所记录的相关学历信息、专业信息也能够给员工评定支撑提供可靠性较强的依据，避免出现职称评定不够公平和公正的情况，激发员工的工作积极性，给医院可持续发展的实现奠定基础。

## 三、医院人事档案信息管理工作现状分析

### （一）人事档案信息管理意识存在的问题

随着社会经济的发展，医院经营的时候也逐步地认识到了改革的重要性，但是改革的时候，重点往往是医疗体制改革，对于人力资源管理不够重视。医院进行新医改的时候，没有能够深入地分析和理解相关的内容，没有全面和清晰地理解人事档案信息管理，这种情况下，医院也没有能够真正地重视人事档案管理，没有将其作为基础性的工作<sup>[2]</sup>。这种情况下，医院人事档案管理工作往往比较的混乱，人力资源管理部门管理人事档案的时候也不够严谨，档案资料管理不够规范，甚至存在泄露信息的情况。虽然当前医院已经逐步地将人事档案信息录入到了信息系统中去，但是却并没有很好地考证其真实性，这也导致了一些虚假信息被录入进去，这就影响了医院的人才选拔，影响了人才工作积极性。

### （二）医院人事档案信息管理的制度不够完善

当前医院人事档案信息管理制度不够完善，人力资源管理部门没有很好地划分其工作职责，人事档案信息管理制度存在的漏洞比较多，其监管作用和约束作用没有能够得到很好的发挥。当前很多医院的人事

档案信息管理制度不够完善，没有能够根据医院的经营情况制定相关的措施，制定的时候也没有能够很好地了解医护人员以及各个科室的实际情况和需要，这也导致了制定的相关制度可行性比较差。此外，人事档案信息管理的监督机制也不够健全和完善，监督部门工作的严谨性和独立性也严重欠缺，没有能够根据相关的要求做好本职的工作，在遇到问题的时候没有能够及时地提出来，这也直接导致了医院人事档案信息管理制度不够完善，其也无法满足医院长远发展的需要。

### （三）医院人事档案信息管理人员本身的素质需要提高

当前很多医院人事档案信息管理人员本身的素质比较低，其素质已经无法满足医院人力资源管理工作的实际需要。这些管理人员本身的专业知识水平比较差，人事档案专业化工作能力较低，在工作开展的时候，过度地重视自己的工作习惯和工作经验，没有能够主动积极地进行创新，对于新事物也不想接受，甚至担心新事物的出现会给当前工作造成影响，医院也不够重视工作人员本身的法律意识和思想道德素质，没有给相关工作人员参与到培训中去的机会，医院往往将自己的资金用在医疗设备方面，对于人事档案信息管理不够重视，这也导致了医院人力资源管理中信息化能力较强的工作人员欠缺，这就会给医院人才评估和管理工作更好进行造成影响，医院人事档案管理不够完整，也会给医院整体发展造成极大的负面影响。

### （四）人事档案信息没有得到很好的利用

当前医院进行人事档案信息管理的时候，比较重视人事档案信息是不是真正的完整，有没有根据实际需要来归档和分类，若是这两项工作完成，医院人事档案管理人员便认为自身的工作完成了<sup>[3]</sup>。这种情况下，医院也不够重视人事档案信息的使用，人事档案资料信息数据不够完整，没有深入地研究人力资源管理中，人事档案信息的作用和重要性，没有能够根据医院发展实际来更好地利用人事档案信息，医院进行人事档案信息管理的时候，专业人员也比较欠缺，并且各个部门之间的配合也不够默契，这也都给医院人力资源管理更好进行造成了极大的影响。随着医院的扩展和发展，医院人事档案资料数据也在不断地增加，这也导致了医院人事档案信息管理的时候难度增加，给医院人力资源管理工作稳定的进行造成了

极大的负面影响,也影响了医院人事档案信息管理现代化建设更好进行。

#### 四、医院提高人事档案信息管理水平将其作用发挥出来的策略分析

##### (一) 医院必须提高自身的人事档案信息管理意识

医院改革的时候,首先需要认真地分析医院经营的实际情况,全面地了解医院新医改的相关内容,切实提高医院的人事档案信息管理意识,真正地认识到人事档案信息管理对于人力资源管理工作开展和医院更好发展的重要性,并做好宣传工作,确保每个员工都能够对其有一个正确的认识,鼓励所有员工都主动积极地参与到人事档案信息管理中来,各个部门也需要主动积极地配合工作,认识到人事档案真实性的的重要性,从而给人事档案信息管理工作更好地进行奠定基础。人力资源管理部门必须重视员工人事档案信息管理意识的提高,根据相关的要求开展人事档案信息管理工作,给其作用更好地发挥奠定基础。

##### (二) 重视医院人事档案信息管理机制的完善

医院必须根据发展战略要求,并根据新医改和医院经营情况来对人事档案信息管理制度进行完善,确保医院人事档案信息管理的时候有制度可以作为依据。医院需要根据人力资源管理的现状来进行人事档案信息管理制度内容的完善,比如人事档案的收集工作、归档工作、信息系统使用规范等,只有这样才能够给医院人力资源部门工作开展提供指导。对人事档案信息管理工作的职责进行明确,在制度制定的时候,必须认真地听取各方的意见和建议,不断地完善管理制度。医院必须认识到档案信息数据的可靠性、完整性和重要性,及时地创新人事档案信息收集,重视信息收集渠道的扩展,将信息系统合理地运用进来,动态地进行人事档案的管理<sup>[4]</sup>。医院必须认识到监督部门作用发挥的重要性,对人事档案信息管理的整个过程进行监督,确保监管部门工作真正的严谨,若是存在问题,那么必须及时地提出,从而给医院人事档案信息管理更好地进行做出自己的贡献。

##### (三) 提高医院人事档案信息管理人员的素质

医院想要做好人力资源管理,将人事档案信息的作用发挥出来,便必须重视人事档案信息管理人员本身素质的提高。相关工作人员的素质会直接影响

医院人力资源管理工作开展的水平,也会给医院长远发展造成影响<sup>[5]</sup>。所以,为了让医院经营得更加科学,我们必须重视人事档案信息管理人员综合素质的提高,规范人力资源管理的水准。医院必须对员工相关工作的准则进行明确,根据人事档案信息管理工作开展的要求来做好职员专业知识和专业技能的学习和培训,重视相关人员法律和道德知识的学习,鼓励人事档案信息管理人员及时地进行创新,对于做出贡献的工作人员必须采取有效的措施进行激励,将工作人员的积极性激发出来。最后,还应该进行岗位责任制的建立,避免在遇到问题的时候相互推诿,还必须认识到信息技术学习的重要性,切实提高全体人事档案管理人员的水准。

##### (四) 对人事档案资料数据库进行完善,深度管理档案

医院人事档案管理工作开展的时候,不但需要重视信息收集,还必须对信息进行深入的分析,提高信息分析的有效性,并将分析结果运用到医院人力资源管理使用中去,提高人事档案工作开展的有效性。随着医院发展,医院人事档案资料也会不断地增加,这便要求相关工作人员必须将信息技术合理地运用进来,提高人事档案工作效率和质量。

#### 结语:

随着新医改的进行,医院也逐步地认识到了人事档案信息管理对于人力资源管理的重要性,但是当前很多医院人事档案信息管理中存在的问题还比较多,这便要求我们必须从实际情况和需要出发做好人事档案管理,对人力资源管理机制进行优化,从而帮助医院更好地参与到竞争中去。

#### 参考文献:

- [1] 张孝成. 医院人事档案信息在人力资源管理中的作用探析[J]. 中国市场, 2021(11):107-108.
- [2] 高治明. 浅析医院人事档案信息在人力资源管理中的作用[J]. 今日财富(中国知识产权), 2021(04):226-227.
- [3] 王旭. 浅谈医院人事档案信息在人力资源管理中的作用[J]. 办公室业务, 2019(20):173.
- [4] 蒋秀梅. 医院人事档案在人力资源和经营管理中的作用[J]. 现代营销(经营版), 2019(09):4.
- [5] 冯小燕. 论如何发挥医院人事档案信息在人力资源管理的作用[J]. 兰台内外, 2019(11):15-16.