

浅谈路灯档案的建立和路灯档案管理的对策

傅应怡

(湛江市城市照明管理中心, 广东 湛江 524000)

【摘要】路灯工程档案是随着路灯工程的产生而产生的, 它直接、真实地记录了路灯工程的实施。这样的记录, 是保证路灯工程延续下去的关键, 而每一个步骤的记录, 都是下一阶段工作的先决条件。特别是光缆的隐蔽工程记录是竣工验收的必要条件, 而工程量的增加和减少的记录则是确定工程成本的增加和减少的前提。路灯施工完成后, 要将其档案资料交由档案馆保管, 并建立路灯工程档案。

【关键词】路灯档案; 建立; 管理对策

前言

城市建设工程档案是城市和科技部门的一项重要资源。作为一种特殊的道路照明工程, 路灯档案是该行业的建设和发展过程的真实记录。这是未来几年内, 对我国路灯产业发展和规律进行研究的重要基础。城市路灯工程档案管理工作时常被忽视, 很多时候, 路灯的资料和日常的管理档案都被摆在了其他的部门里, 没有人会去做, 有的地方甚至连一份专门负责城市路灯档案资料的部门都没有。因此, 要加强道路路灯工程档案的管理。要树立全员参与、注重专业档案的意识, 做到对档案的真实、完整, 并建立健全的档案管理体系, 做好组织实施。

一、建立路灯档案的内容分类

(一) 日常管理类档案

一是路灯变电箱和控制柜的管理: 包含电控箱号码、安装时间和位置, 控制柜型号, 电器组件的型号; 二是路灯的线路状况: 详细地记录每一条路灯的发端、接线的总长度、布线方式、导线规格、型号、总负载线的总功率及分布、各环节的负载状况、初始端电压、特定电压等; 三是灯饰资料: 该工程主要包含灯杆的编号、高度、形状、原始基础图和产地、灯泡、触发器、镇流器型号、产地等。

(二) 新建工程类型档案

新改造项目的方案文件, 设计图纸、施工图等按照项目名称进行分类, 认真整理、汇总各种施工日志及各种物料的质量检查, 形成一套全面的项目验收和整改记录, 并对新建、改造项目的灯光进行存档。在道路照明工程项目中, 建筑施工项目的建设与管理是一项十分必要的工作。

(三) 技术变更档案

在路灯工程建设中, 由于设计变更、工程阶段

交替等多种原因, 导致了路灯工程建设中出现了一些问题。要强化对文件的跟踪, 并对其过程进行监控。技术革新的文件要正确的处理, 对今后的检验乃至在运用中遇到的各类问题都有很大的帮助。在归档这些文件时, 务必要做好详尽的记录。

(四) 巡视记录档案

在严格的检查制度的保障下, 加强对检查记录和故障排除的分析、整理、归档, 为今后的维护工作提供技术和参考, 并将常见的设备故障和故障处理记录下来, 以便今后对新员工进行技术培训。监控记录是路灯工程运行和维护的一个重要参考, 它的存档不仅可以为故障排查和维修工作提供参考, 而且还可以减少工程运行和维护的成本。

(五) 其他类别的资料汇总

一是对全年维护工作的完成情况进行分析、整理、归档, 这些数据要妥善收集和保管, 以保证工程整体的安全运行; 二是对本年度的生产安全状况, 尤其是人身事故、设备事故等进行隐患分析处理, 并建立相应的档案, 这些档案是工程后期维护工作的基础, 这些信息的存档不但可以让维修人员更好的了解整个工程的运行状况, 也可以为以后的工作提供更好的参考。

二、路灯工程的档案归档问题

(一) 档案管理工作不够重视

在路灯工程建设、管理和维护中, 档案的存档是一项十分关键的工作, 它直接影响到路灯工程的正常运营, 同时也为整个工程的维护提供了一个重要的参考。但是从当前的档案工作实际情况来看, 档案的管理和归档工作并未得到应有的重视。一方面, 在整个工程的生命周期中, 档案的存档工作一直被忽视。在进行档案收集工作时遇到的阻碍较多, 很多图纸存在残缺的现象, 导致

许多有价值的档案都没能得到妥善保存，直接影响到档案的存档和管理工作质量。而在工程建设中，由于对档案工作的重视程度不高，对档案工作不够配合，而在实施过程中，档案管理工作模式仍然传统，对信息的管理水平也很低。这不但使档案的存档和管理工作变得繁重，而且管理的效率也很低。

（二）档案归档工作不够精细

路灯工程的归档工作十分的繁杂，工作量比较大，因此，归档工作需要做好。从当前的情况来看，工作的精细程度还很低，很多档案管理工作的随意性导致了档案的工作效率低，不但前期的收集和整理工作没有得到有效的落实，而且后期的档案管理工作也很马虎。路灯工程档案的管理，涉及到大量的技术档案、工程档案、日常管理、巡查等档案，直接影响到工程的正常运行和后续的维护。这种工作需要非常仔细和有耐心地完成，但在当前的情况下，它还远远没有完成。

（三）从业人员的职业素质有待提高

此外，在路灯项目的档案整理中，工作人员的专业素养参差不齐。如何提高管理干部的专业素养，是提高档案管理水平的一个重要因素。大部分的档案管理人员都来自于建筑行业的管理，工作人员缺少全面、正确的档案管理认识，导致工作开展得不够仔细。由于很多市政工程涉及到的技术领域比较广泛，从前期的设计到后期的建设，所需要的档案资料不但数量庞大而且复杂，而且其中很多都涉及到了大量的专业知识。在此前提下，档案管理人员要具有一定的专业知识，以及对工程建设、使用和后期运作的过程的理解。只有这样，档案的工作才能更加有效的进行。但是，从当前的形势来看，档案管理人员职业综合素养参差不齐，不但工作效率比较低，而且欠缺正确解决这些问题的技术手段。

（四）档案管理工作的信息化水平不够

由于城市道路照明的发展，道路路灯工程的档案管理工作难以满足现代化的要求，而传统的道路路灯的建设管理模式由于其自身的信息化水平还不高，因此，在这样的管理方式下，路灯工程档案管理工作本身就包括了对日常档案；新建重建档案、技术变更档案、巡视总结档案的使用，由于缺乏传统的信息技术手段，很难实现高质量的监督。所以，目前我国路灯管理项目的档案管理存在着严重的问题。

（五）缺少完善的档案管理制度

目前，国内尚无一套规范、规章、法规等管理

规范，缺少相关的规章制度，使档案管理工作的开展存在障碍。在具体工作中，如何采用正确的管理判例和管理方式，如何制定相应的档案管理措施，如何规范不符合规定的档案管理模式，这已经成为我国路灯档案管理中的一个重大缺失，也是当下路灯档案管理中一个非常显著的问题。

三、路灯工程档案的改善措施

（一）加强档案管理的重视程度

为了提高路灯工程的档案工作效率，要加强对档案的管理。在路灯工程建设中，档案的有效归档和管理工作显得尤为重要，工程中的很多重要档案，如设计图纸、施工记录、技术变更等，都具有很大的参考价值。只有在这种情况下，档案管理部门才会更加的重视。另外，提高城市建设工程整体对档案的管理工作的重视，加大对档案管理的支持力度，提高档案管理工作的信息化水平。采用电脑或档案管理信息系统，可以提高档案的工作效率和精确度，在一定程度上有利于更好地开展档案归档。

（二）管理方式的改革，提升管理的信息化水平

要真正有效地提升城市路灯项目的工作质量和工作效率，需要重视城市路灯项目的档案管理，并对现有的管理模式进行改革，实现最大程度的信息化。在进行管理方式的变革中，可以借鉴国外较为成熟的管理方式，从而达到完善的目的，并实施对档案的管理，从而达到对档案工作的改进以及模式上的创新。

此外，在管理方面也要加强信息化，使工作效率最大化，避免出现不必要的人为低级错误。为了解决这个问题，我们可以先建立一个比较统一的资料管理体系，并利用现有的技术手段，建立一个相关的档案采集与管理体系，再对以前的档案进行扫描，以备份，即便是发生了数据遗失的情况，也可以进行数据的备份，并且在数据库建立后，管理员可以快速地归档，减少人工操作带来的损失，同时也大大减少了工作人员的工作量。总之，在信息化条件下，要想使路灯项目的档案工作得到有效的提升，需要在管理方法进行改革，确保其信息化，真正地提升路灯项目的工作效率和工作的品质。

（三）使档案更加精炼

路灯工程的档案归档和管理工作很复杂，涉及到的档案数量很多，种类也很多，因此，档案的归档工作要做到最好，最大限度的发挥作用。档案的精炼应该贯穿于工作的各个阶段。前期的资

料要认真的收集,日常的记录要全面,各种工程图纸和技术变化的资料要妥善保管,所有的巡视记录都要做好。在对各种类型的档案进行初步收集后,档案的归档是十分重要的,要按照档案类别、产生时间、作用等相关的参考因子,对各种档案进行归档。在存档的时候,要保证所有的档案都是完整的,不会有任何的损坏,一些重要的档案可以用电子档进行备份,这样才能保证这些珍贵的档案被保存的时间更长。另外,要做好档案的存档记录,保证以后在寻找的时候可以及时查询,由此可见,只有把档案管理工作的各个环节做好,才能保证档案的准确性和效率。

(四) 提高从业者的职业素质

为了切实地提高路灯项目的工作质量和工作的效能,除了上述两点之外,路灯项目的档案管理人员的能力水平也是一个非常关键的环节,唯有切实地提高自己的工作能力,才能有效地推动管理工作的质量。要想克服这些问题,可以通过以下几点途径:首先,在选择路灯项目的档案管理人员时,要确保具备相关的档案工作经历,最好是曾经做过路灯项目的档案工作,从而避免在工作中出现不了解工作流程等问题,有效地提升路灯项目的档案工作的工作质量;其次,为了确保路灯项目档案工作的工作质量与时间保持一致,同时也要对路灯项目的档案管理工作进行定期的训练,以提升档案管理人员的专业技能和管理能力,同时也要让管理人员对路灯项目的建设项目有一个基本的认识和掌握,在进行路灯项目的管理工作过程中,才会更加的顺利;最后,在对路灯项目的档案工作进行培训的基础上,还应对路灯项目的档案进行信息技术改造,提升路灯项目的档案管理工作效率和质量。由此可见,提高公路项目档案工作的专业素质,将会影响到整个路灯项目的档案工作。

四、建立路灯档案后的管理

路灯档案的建设与管理,既费时费事,又要投入一定的人力物力,但其为后续的运营维护、扩建能够起到非常重要的作用,可以为将来的路灯做好规划,为今后的路灯建设工作提供了参照。通过对灯泡、镇流器的维护档案,可以对灯泡、镇流器的使用寿命、品质进行检验,为后续的材料采购工作提供依据。通过对各类设备的检修和排除,可以提高电气工人的实际操作水平,尤其是对新电气设备的维护技术水平有一定的指导作用。通过建立档案,可以强化物料的管理,减少

物料的损失。路灯档案是广大科技工作者的辛勤劳动和智慧的结晶,是科学的重要资料,是具有潜力的知识型、技术型生产力,是国家的一项宝贵的资源。要充分挖掘和使用这些珍贵的资源,就要把它作为一种服务于生产和建设的方针,充分体现出其具有的价值。

五、结束语

总之,在路灯项目档案管理工作中存在着管理信息化、细致、管理人员素质差等方面存在的问题,只有在对路灯项目管理中加大对档案管理的关注,提升管理信息化程度,管理人员自身的素质,这样才能切实保证路灯工程档案管理工作的质量。

参考文献:

- [1] 刘义法,王永莲.区县级城建档案管理工作存在的问题与对策[J].山东档案,2019,(5):18-19.
- [2] 刘先锋.城建档案管理工作存在的问题及对策[J].科协论坛(下半月),2018,(10):129.
- [3] 于勇.新时期路灯工程档案管理创新的探讨[J].建材与装饰,2021,17(27):103-104.
- [4] 岳梅.新时期市政工程档案收集工作的思考[J].城市建设理论研究(电子版),2015,(23):5151-5151.
- [5] 富靖革.关于建设项目工程档案管理工作的思考[J].黑龙江档案,2013,(2):95.
- [6] 徐翠芳.浅析建设工程档案管理创新[J].建筑工程技术与设计,2015,(35):1563-1563.
- [7] 章泽宇.建设工程档案管理创新的几个方面[J].建筑工程技术与设计,2016,(21):2752.
- [8] 王凡.工程档案管理工作存在的问题及对策[J].卷宗,2019,9(3):92.
- [9] 古丽斯坦.加强管理工程档案管理工作的途径探究[J].工业B,2015,(014):16.
- [10] 孙静.工程项目档案管理工作中存在的问题和解决方法[J].城市建设理论研究(电子版),2013,(22):
- [11] 林燕珍.建设工程档案管理创新探讨[J].百科论坛电子杂志,2019,(1):763.
- [12] 任军伟.城市绿色照明与路灯节能措施[J].中国高新技术企业,2011,(3):96-97.
- [13] 李莉.城建档案管理工作存在的问题及对策[J].黑龙江史志,2014,(3):90-90.
- [14] 梅楠.论述路灯工程档案管理工作中存在的问题及对策[J].城市建设理论研究(电子版),2015,5(12):1076.