

大数据时代高中学校档案管理实践分析

赵军霞

(山东省北镇中学, 山东 滨州 256600)

【摘要】随着时代的进步,大数据发展对我们生活的影响越来越大,大数据的发展给高中学校档案的管理也增加了更多新鲜感和体验感。社会不断发展,传统的档案管理模式已经满足不了信息化全面发展的需求,所以对于档案管理工作必须做出改变。在当前大数据时代下高中学校档案管理工作需要不断地进行创新和调整,改变现有的模式,采用大数据对学生的档案信息进行管理,不仅能够提高工作的效率和准确性,这样也能够更好地为学校数据管理工作服务。

【关键词】大数据;高中;学校档案管理;实践

在现代社会的不断发展和进步下,信息技术对我们的生活和工作影响越来越大。随着信息技术的覆盖,大数据和我们的生活、工作深度融合,大数据能够更真实地分析数据的变化,更精准和简便地统计我们的信息、满足多样需求。同时,也能让我们把数量庞大的信息更高效地归纳整理好,将比较复杂的统计工作时间压缩,提高了更大的上升空间,为学校的档案信息管理工作的基础。高中学校是步入社会前的重要转折点,通过大数据能够对大量的档案信息更好地进行归纳整理和保存,同时也揭示了那些过去的疑惑,对于促进高中学校的档案管理工作起到了很大的帮助。

一、大数据时代高中学校档案管理现状

(一) 管理技术缺少创新

对于现在高中学校的档案管理办法和措施,很多的学校仍然受传统方式的影响比较大。大部分的学校统计方式还是采用纸质来保存档案信息,这种工作方式比较慢,仓储成本需求大,对于处理大量的档案信息工作不太友好,整体费时费力,处理起来也很不方便。虽然有很多的学校,在档案的信息处理上会采用一些网络进行解决,但是这些对于存放大量档案的高中学校来说帮助和改变并不大,很多管理工作者的工作强度仍然很大。这就导致了很多时候只是对一些信息进行了简单的整理,并没有对这些数据进行完善的处理和归纳,档案管理工作的基础依然比较落后。

(二) 档案管理员的管理能力不到位

高中学校的档案管理员在专业技能上比较缺乏敢于突破障碍的勇气,管理员的专业能力也需要持续

提高,学校当前的模式还需要转变。只有管理员的管理能力不断培养、不断提高,这样才能更好地为学校的档案管理工作提供服务。高中学校应该充分重视档案管理工作,对于管理者的能力不断提出新要求,定期对管理工作人员的管理技能进行拓展培训。

高中的档案信息目前相对来说是比较分散的,对于每个年级和每个部门的全部信息不容易进行归纳处理,更新不及时,衔接不顺畅,而且档案管理员还依赖于陈旧的模式,既缺乏探索精神又缺少大胆突破的勇气,这样就大大阻碍了大数据环境下高中学校档案管理的更新换代,创新是国家竞争力的核心,是统领我国未来科技发展的战略主线,所以学校的档案管理工作不能在改变面前退缩。

(三) 相关工作制度不完善

高中对于档案的信息管理相对来说还是存在很多漏洞,在管理制度方面需要不断去修改、填充。就目前来说,对于高中档案管理进行信息化工作的目标实现,仍然还是存在很大的差距。比如很多高中在这方面的资金、场地和硬件设备都无法支撑技术,就导致整体的办公环境比较简陋,整体条件达不到完成这项工作的基本要求,这样的差距在很大程度上也拖延了在大数据背景下高中学校档案信息发展的整体进度。学校对于档案的管理也不是很到位,比如查询的流程不严格、保密制度松懈等,很多的地方要求不严格不细致,学校对档案管理员的管理、安排、培训也需要改变,对于信息化管理档案仍然是需要不断地打磨。

(四) 档案管理工作的安全性需要保障

大数据时代,互联网技术越来越多的应用于档

案管理工作之中,对于高中学校的档案管理工作来说,学生的学籍档案、学校的战略规划等都是十分重要的保密资源,而在当前时代之下网络安全是一个难以避免的关键性问题,而对于高中校园的档案管理工作来说,其普遍缺乏良好的安保工作以及网络安全保障。在学校的档案管理中,对于每一位学生的信息进行全面而又深刻的掌握是必不可少的,也是开展档案管理工作的关键,如果缺乏足够的网络安全保障,就容易造成学校档案管理系统遭到攻击和入侵,导致学生的个人信息与资料泄露从而威胁到学生的信息安全甚至人身安全。而且,对于学校的发展规划来说,档案是非常重要的战略性价值资料,没有足够的网络安全保证就容易使得学校的发展机密遭到泄露,容易被社会不良人员非法利用,对学校的进一步发展与正常教学的开展造成打击。

二、大数据时代高中学校档案管理探究策略

(一) 形成一个完善的档案管理体系

对于高中档案的管理工作来说,一定要逐步形成一个比较完善的管理制度和体系。很多时候并不是说档案整理好、保存完整就算是结束,档案后续需要调阅、查看等,这时候就非常需要完善的档案信息管理体系,能够帮助我们更快速更有效地找到需要的档案,对于存档等工作也有很大的帮助,想要发掘数据的非凡效果,高中学校的档案管理工作需要不断创新、测试、对比,需要不断迎合时代发展的趋势,反复改进,这样才能够更好地促进高中教育事业的发展。高中学校的进步和发展一定要充分迎合当前时代的发展,学校要在管理上不断总结,让高中的档案管理形成一个完善的管理体系。

(二) 建立一个完备的档案信息管理平台

当前,以互联网、大数据、人工智能为代表的新一代信息技术蓬勃发展,和我们的生活、工作息息相关,给人们带来重大而深远的影响。信息化的飞速发展,对于高中学校的档案信息管理在一定程度上也产生了影响。高中学校的档案信息管理不能一直套用传统的管理模式,不单是管理人员,还有学校都应该紧跟时代的发展,大胆突破,打破传统的被动服务模式,定制个性化服务,找到适合自己学校的数据模式,为学校的档案信息管理能够更好地开展和发展做好铺垫。高中学校作为教育事业当中至关重要的一个阶段,在各个方面学校都应该高度重视,及时做出调整,制定相应的整改措施和策略。实现高精确度的个性化服务,充分利用和

发挥当前的时代优势,为学校谋得更好的发展。

高中学校应该建立起一个完备的信息管理平台,自定义需求,实现数据一次收集,在确保信息不泄露的前提下,选择资源共享。档案工作是各项事业发展的重要基础,比如争创荣誉时、宣传时需要通过档案体现学校文化、学校精神、学校发展史、学校荣誉等,都可以提早将传统资料储存于网络或扫描为电子版等方式一览无余,便于审核和证明,这样能够快速服务于学校、服务于社会。一个完备的信息管理平台能够节省大量时间,比如大学毕业的学生需要考研、转正或考公务员等,又恰好丢失了高中时期团员证明等,急需调档、开具相关证明,此时学校只需要通过一台电脑就可以及时查阅到某个时期的学籍卡、成绩单、党团材料等重要信息,在审核后给予远程证明,这整体就省时高效,力求最短的时间内最有效的安全查询。长时间证明传统的纸质统计方式会给多方带来耗时间、耗精力的困惑,可能还存在丢失或破损的不确定因素,不利于管理工作的发展。随着社会的进步和时间的推移,简单高效的工作方式必将是能够替代繁琐复杂的工作方式,这样能够给人们的生活还有工作提供更多空间。高中学校在对于档案的管理上需建立起一个完善的信息管理平台,在一定程度上减小了查阅档案的难度,让工作变得无缝接入,问题更容易解决了。本来在大数据时代,人们更多的就是依赖信息技术生活的,我们不能否认这一点,信息化给我们的生活带来了很多的好处,在工作上也能为我们提供许多帮助。一个完善的信息管理平台能够灵活地为每个部门在查阅档案信息时提供方便,同时这个平台也能够把所有的信息进行归纳,根据数据分析问题,打开新视角,帮助人们更有条理地统计信息,让人们更直白地了解信息,推动教育服务平台的新模式。

(三) 培养专业的档案管理团队

知识是第一生产力,高中学校的档案管理工作其中最不能缺少的一个环节就是对于档案管理人员的培训,并且要多元化、多视角,档案管理是好是坏,得先看管理员是否重视,只有这些管理人员具有高度的意识和专业的管理技能、操作技能,避免档案成为闲置资源,提升学校档案管理工作质量,才能够拥有一支强而有力的专业队伍,大数据对当代社会发展举足轻重的影响显而易见,前景更是不可估量,只有不断提升专业技术,不断注入新鲜血液,才能拥有壮大的管理队伍,才能够让学校的管理更

加专业化,使高中学校档案信息管理技术更加成熟,进而也能够更好地促进学校的长远发展,为学校的档案管理做出贡献。

高中学校人才培养是长远发展的重中之重,要在日常的工作中有意地对管理人员进行培训和锻炼,要让档案管理人员具有相关的专业技能,抓住契机,有针对性、有效地运用好大数据工具,促进学校全面发展。学校除了在对管理员进行技能培养之外,还要在思想方面进行培养,只有全方面发展的档案管理员才能够为学校的发展做出更大的贡献。同时,不断对于管理人员进行培训,也能够促进档案管理人员对于管理知识和技能方面的创新精神,也要鼓励每个人发挥自己的优势,不断提升整个团队的素养。高中学校不断完善对于档案的管理措施主要也是为了学校自身的发展考虑,所以档案的管理工作必须做到位,相关的管理人员坚决做到不懈怠、不低估。高中学校要不断强调信息技术的重要性,让教师和学生以及相关的档案管理人员都认识到大数据对于学校发展的影响,鼓励档案管理人员充分利用大数据对学校的档案信息进行管理,促进高中学校更好地发展,也不断完善学校对于档案信息管理的水平和能力。

(四) 不断提高档案管理的智能化

在当前大数据技术飞速发展的时代之下,档案管理的方法、技术、模式等都在不断地发展与变化之中,而最为符合当前时代特征与规律的就是不断提升档案管理的智能化。对于高中学校的档案管理工作也是一样,由于传统的纸质档案等具有繁多复杂化、需要较大的存储空间等等特性,对于高中学校有限的空间资源与人力资源来说,开展档案管理工作十分困难、效率低下。但是,借助当前大数据时代的潮流,运用互联网进行档案管理,“云空间”“大数据”“人工智能”等等现代化、智能化的档案管理技术,在具有较高的专业技能和高素质的档案管理员操控下,就能实现数倍乃至数十倍传统档案管理工作效率,而且需要的工作空间很小,也能大大减轻高中学校的教学工作压力。

比如,在高中学校档案管理工作之中,传统的档案管理工作需要将学生的学籍档案、学校会议档案、学校发展规划文件等等纸质文件进行分类和存储,对于本就人力薄弱的高中档案管理工作,难以保质保量地进行。而且,高中学校的档案室空间较小,只能够储存少量的相关档案,对于追查老旧的档案十分困难。这时,高中学校档案管理工作就应当在当前大

数据时代下不断学习先进的智能化技术,利用“云储存”的技术将传统的纸质文件转变为电子文件,一方面大大减小了档案管理工作开展所需要的空间资源,另一方面还能够保证档案的时效性得到提高。档案管理工作还可以利用先进的“云服务”技术进行网络办公,将传统档案转变为电子档案储存在云空间之中,在后续的档案查找、管理等工作中只需要输入档案的名称、代码等文件名就能够简单的查找到相关的档案,再通过打印就能够得到纸质版的档案。相比于传统的档案管理工作能够节约较多的时间,智能化的档案管理工作更加符合节奏紧张、时间宝贵的高中教育模式。此外,借助“人工智能”和“大数据”等先进技术,能够实现档案管理工作的“无人化”,可以让人工智能技术完成档案管理工作中的大部分工作内容,还能够借助人工智能的算法快速进行档案大数据库的比对与分析。例如,对某一高中生档案的分析工作,就可以先利用人工智能技术在数据库之中查找该学生,然后再通过该学生的学习成绩、体育成绩、思想道德等多方面进行对比和分析,再输出结果供档案管理人员评价。这种智能化的方式还能够满足缺乏专业知识的高中教师对学生的观察,人工智能技术完成了档案管理的大部分专业工作,教师也可以直接通过对学生的档案的分析结果对该学生做出综合评价。但是,利用智能化的技术开展高中档案管理工作并不是降低了档案管理工作的门槛,反而高中学校需要培养或吸收更高水平的档案管理工作,仅仅要求其具有高水平的专业技能是远远不够的,还需要分析该工作者是否具备运用先进的、智能的档案管理技术以及一定的编程、网络技术,才能够保证档案管理工作能够适应高中教学的发展有效、有序地推进。

三、大数据背景下高中学校档案管理的优势

(一) 机器替代人工

大数据正在成为信息时代的核心战略资源,对国家的治理能力、经济运行机制、社会生活方式产生深刻影响。当然,借助大数据技术,高中学校档案管理也发生了很多的改变。传统的方式已经满足不了目前高中学校发展的需要,通过大数据等比较信息化的方式对高中学校的档案信息进行管理,随时安全性地、保密性地、多方同时监测性地补充、修改、统计等方式整理学生、教职工档案。把所有的档案录入进信息库当中,进行电子化档案的管理,这是时代发展下的必然趋势。通过信息技术能够让海量的信息统计工作变得更简便,为人们调取资料和管理资料提供更多便利。让机器代替人工,让整体对于档案信息管理的工

作变得智能化,这也能够帮助学校在档案管理上变得更加趣味性。通过比较智能化的管理能够给信息管理工作带来便捷,对高中学校的发展具有创新作用。在大数据时代机器代替人工是一个必然的趋势,高中学校的管理工作相对是比较繁琐的,管理者整体的工作量比较大,对于纸质保存,不便提取、统计、分析、比对、保存环境的严格把控,都是有不确定性的,所以要充分利用当前的时代优势,双向结合,让一些工作能够借助信息技术变得更加简单,让繁琐复杂的工作更加智能化。

(二) 档案管理更加多元化

教育问题一直以来都是我们国家比较重视的问题之一,只有发展好教育,才能够为国家的发展和社会的进步源源不断地培养优秀的高科技人才。尤其是高中教育,作为学生步入社会的一个衔接阶段,更需要对于学生的教育问题格外重视,国家对于教育的资金投入和关注力度也在持续增大,为了促进高中教育事业的进步和发展,高中学校要在管理上更加多元化,这样既能够促进学校管理工作更好地进行,也能够带动学生全面发展。对于高中学校档案的管理,涉及的问题有很多,需要在每个方面都细致化。管理人员借助信息技术进行管理是能够简化工作的强度,但同时管理的内容和技术其他方面也要多维度,原来只是依靠人工进行整理和分类,并不能完全做好记录。通过使用信息化的处理方式,能够帮助管理员在多方面对于高中学校的档案管理工作进行分类和归纳,这样也能够帮助人们更加深入了解档案信息,能够让所有人对于这些教育、档案了解得更加透彻、清楚。高中学校的档案管理工作一定要有一套属于自己学校的管理模式,这样能够帮助学校更完善地管理所有信息,也能让学校的管理变得更加完善。

(三) 管理工作更加具体

相对于传统的档案管理模式,大数据产业风生水起、如火如荼。信息技术创新日新月异,管理员的工作变得更加具体化。档案管理员的工作不再是简单的整理,而是分为了很多个方面,比如一些学校的设备管理、学生信息管理、党员档案建立等,学校发展史、学生每次的成绩、评优评奖、教职工不断更新的个人资料等等,时时刻刻都在产生新数据,它们不断堆砌着数据大厦。所以需要整个档案管理工作更加细化了。从不同的角度着手,让管理员能够更准确地完成档案信息工作的整理和归纳,在精准的数据权限管控下,确保数据安全,对于整体工作的效率也是得

到了跨越性的提升。管理员不只是需要完成对于纸质档案信息的管理,同时也需要进行网络化的管理,不是说有了电子模式就不需要纸质的档案,二者都有自身的优势,不能因为有缺点就否认了全部,信息化的管理能够辅助档案的管理工作更加具体、更及时、更立体,但这也是建立在纸质档案的基础之上的,要以传统的储存模式作为依托,在这个基础上不断完善信息化的管理流程和管理模式,多项选择。这样才能确保高中学校档案的管理工作有一个安全的后盾,高中学校在大数据时代的发展中也能越来越顺畅。社会必须不断前进,我们要有前瞻性,一定要充分利用当前技术的优势,趋利避害,将优势发挥到极致,为我们的生活和工作提供便利,让信息技术更好地服务于师生。

结束语

采用大数据帮助我们信息统计工作是时代发展的必然趋势,数字化、网络化、智能化深入发展也给档案管理工作带来了更多的美好前景。利用好大数据可推动档案管理现代化发展,在这个基础上完善学校当前的基础设施,形成一个信息化的良好平台,敢于打破单一的传统方式,结合科技,为更好地记录和统计信息提供帮助。梦想从学习开始,事业从实践起步,一定要充分利用好当前大数据发展的优势,不断强化学校对于信息化管理的认知,以服务师生为根本,帮助学校的档案管理适应时代的发展。学校的档案管理者要强化大数据的优势和能够给日常生活、工作带来的优势意识,不忘本来、吸收外来、面向未来,深刻理解大数据时代已成为现代社会各行业运行的基础,会给教育教学全新的思维方式图景,这既是帮助学校档案管理的服务水平上升到新高度,也标志着档案管理工作再上新台阶,全力维护了社会和谐稳定。

参考文献:

- [1] 杜丽霞. 中学档案信息资源管理存在的问题及优化策略[J]. 甘肃教育, 2021(19):38-40.
- [2] 王敬. 学校档案管理工作探索[J]. 黑龙江档案, 2021(03):102-103.
- [3] 宋维薇. 论大数据背景下学校档案管理的信息化建设[J]. 信息记录材料, 2021, 22(02):166-167.
- [4] 李敏. 大数据对学校档案管理带来的启示[J]. 城建档案, 2021(01):48-49.
- [5] 徐红. 学校档案管理的信息化及科学化建设探讨[J]. 办公室业务, 2021(01):85-86.