

行政事业单位会计信息化建设研究

魏珊珊

(山东省淄博市淄川区人民政府松龄路街道办事处, 山东 淄博 255100)

【摘要】目前我国经济水平和科技水平发展十分快速,我国信息技术发展也十分快速。行政事业单位会计信息化是主要管理工作,近年来,我国行政事业单位积极响应国家关于信息化建设与信息技术运用提升各项管理工作效率的号召下不断加强信息化建设,对现代信息技术与计算机设备的使用不断增多,但从宏观角度来讲,行政事业单位的会计信息化仍处在初步的建设阶段,常会出现一些问题,这就需要行政事业单位加大对会计信息化建设的重视力度,并针对其中所存在的问题进行仔细地研究与及时的改进,以此来提高行政事业单位会计信息化建设的水平,以期为人民群众提供更加优质的服务。

【关键词】行政事业单位会计;信息化建设;问题;方法

引言

随着时代的发展与科技的进步,信息化时代已悄然而至;21世纪是一个信息高速发展的时代,只有掌握了信息化技术才能跟上时代的脚步。如今,无论在工作、学习还是在日常生活中,人们越来越离不开网络信息的使用,网络信息化给大家带来了便捷高效的生活方式,但同时也增加了新的风险和挑战。行政事业单位要在信息化建设中做出表率,建立和完善会计管理信息系统,提高会计人员的工作效率和质量。本文从会计信息化建设的重要性、存在的问题、提出的解决措施及对策等方面进行探讨,为提高行政事业单位会计信息化建设提供参考^[1]。

一、行政事业单位会计信息化建设的意义

对于行政事业单位来讲,加强会计信息化建设能够促使行政事业单位会计工作人员掌握先进的管理理念和管理模式,并制定科学的管理制度,运用先进的管理技术提高行政事业单位财务管理的效率和质量。行政事业单位会计管理的信息化建设旨在节约日常工作开展的支出,减少资源的浪费,实现资源的最优化配置,而要想达到这一目标,就必须寻找出行政事业单位成本降低的原因,这就需要通过行政事业单位会计信息化来进行预算控制,对日

常工作开展的成本费用支出予以严格的控制,并以财务信息分析与风险管理、内部控制等方法实现行政事业单位日常工作开展成本的有效节约,并提高其整体服务水平^[2]。

二、行政事业单位会计信息化建设的重要性

(一)提高工作效率,确保会计信息的准确性、科学性、完整性

加强会计信息化建设,搭建一站式的财务信息管理处理模式,可以提高会计工作效率,使财务数据得到高效处理,减少人工计算的误差,降低发生错误的概率,可以保证会计信息的准确性、真实性、完整性。同时,会计信息化建设通过计算机系统进行处理,节省很多时间,并且能够通过相应的信息化管理系统对数据进行及时保管,解决了纸质材料容易丢失、损毁问题。计算机系统的空间容量特别大,能够储存大量信息,确保了会计信息的完整性。

(二)提高协作效率,使内部控制更好地进行

会计信息化建设提高部门间协作效率,明确部门间的权利与责任,系统化、规范化、透明化、分工明确、责任到人,充分激发部门之间工作的积极性和主动性,促进各部门之间的沟通,提高协作效率。各个业务管理子系统通过互联网接入服务直接采集或录入,转化为会计信息,形成一套系统的

全网信息化,参与管理和控制这种形式的改变也影响和推动了行政事业单位内部控制系统的完善和发展,其中,流程控制作为其核心,保证了行政事业单位会计信息化框架下各项业务的有效运行,确保数据处理一致性、有效性、合理性。

(三) 实现了信息资源共享

会计信息化建设中运用现代信息技术,将各领域、各行业的大量数据通过网络在系统中进行直接采集,实现了数据信息共享,使会计信息不再孤立、滞后,避免了因信息不对等造成决策失误。以固定资产采购为例,财政部门应做好电子采购平台建设,扩大供应商的选择范围,加强供应商的跟踪管理和考核工作,建设供应商信息库;加强对产品性能、价格等信息进行统计、分析工作,严格控制商品供应质量。通过电子采购平台不仅节省了采购时间,而且避免了因商品质量、价格等问题造成的损失。

三、行政事业单位会计信息化建设存在的问题

(一) 缺乏先进意识

很多单位仍然没有正确定位会计信息化建设的重要性,认为信息化建设只是多此一举。有些单位的管理人员对其认识存在一定的局限性,认为会计信息化建设只是财务部门的内部工作,误认为其只是简单添置一些电子计算机或者一个财务会计核算软件就可以。外加管理层缺乏与时俱进的先进思想,没起带头作用,致使会计人员不善于利用先进的信息化管理系统开展各项工作,不愿意学习接触新事物,没有使财务软件发挥到最大的效率,形成人工费时费力,购买的软件闲置的现象,这就使得行政事业单位会计工作信息化建设并未落到实处。

(二) 行政事业单位对会计信息化建设的重视程度不足

行政事业单位大多是由政府财政拨款,其所开展的业务是面向社会大众,所以很多行政事业单位在业务开展中大多只注重业务的拓展和工作水平的提升,对财务管理工作并没有给予足够的重视,尤其会计信息化建设需要引进先进的信息化设备,并投入一定的资金予以更新和升级,这对于很多行政事业单位的领导来讲,其只注重生产管理和业务拓

展,对会计信息化建设投入更多的资金所持有的观点是“不值得”投入更多的精力和经费,这也就导致财务管理工作总是处于被动状态,再加上财务制度不健全、财务核算不规范,使得财务核算流于形式,也没有发挥出财务内部控制与风险防范的职能,财务管理基础薄弱,管理手段较为落后,很多行政事业单位仍停留在会计电商化或手工核算状态,财务与业务系统信息无法共享,不能做到集成化管理,造成重复劳动的情况,也丧失了财务对业务过程的监督作用,财务对行政事业单位运营系统的分析、评价、考核作用也没有完全得以发挥。

(三) 会计信息化系统安全风险较大

会计信息化技术使会计工作更加高效便捷,同时也隐藏着巨大的财务系统风险。如果对会计信息化系统内部控制环境不加以重视,将造成无法挽回的损失。首先,会计信息化内部控制制度不健全,没有建立网络信息安全管理制,也没有配备专职计算机网络信息安全管理,计算机系统未安装杀毒软件,容易遭受木马病毒和黑客入侵,造成系统瘫痪和数据丢失。其次,会计工作人员网络安全风险意识薄弱,在会计系统中未设置密码保护,或密码设置简单且长期使用不更换,容易造成数据信息泄漏或被篡改的风险。最后,会计信息化资金投入不足,会计信息化计算机等硬件设备陈旧,系统软件开发和系统功能升级缓慢,影响信息化水平的提高。

(四) 缺乏会计信息化管理复合型人才

人才资源是第一资源,加快会计信息化建设的关键是会计信息化人才的培养,行政事业单位需要有计划地培养大量有丰富的会计、法律、税务业务知识,并具备计算机网络操作能力的会计信息化人才。在行政事业单位体制下,单位不以营利为目的,单位领导对会计信息化建设不够重视,没有重视会计信息化人才的培养,在招聘中对会计人员的素质要求不高,行政事业单位岗位流动性小,会计人员普遍存在知识更新慢、年龄结构偏大的特点,对新事物接受能力较差,造成行政事业单位缺乏既懂财务又具备信息化技术的复合型人才。

四、会计信息化建设有效实施的对策

（一）加强宣传，提高会计信息化建设的认识

为了使行政事业单位会计信息化建设有效实施，使信息化建设和会计工作的有机结合，首先提高管理层对信息化的认识，必须转变原有的观念，摒弃以往单纯认为是财务部门内部工作的落后思想，能够认识到会计信息化工作为单位带来整体的效益。在平常的工作中，积极向员工提供与时俱进的大数据工作思维培训，积极宣传会计信息化管理的好处，使信息化建设的重要性能够深深印在会计工作人员和其他部门人员脑海中，让信息交换能够得到高效率的运转，在平时操作中要充分利用计算机、网络通信、网络安全系统等现代技术手段进行会计工作，促进会计信息化建设，节约社会资源，提高会计相关服务质量。在资金、技术方面给予大力支持，不断提高会计人员的信息化管理水平，提供和谐的工作氛围，开展相关培训，使会计人员能够掌握会计信息化的各种的操作方法，促进会计工作顺利开展，提高财务部门的工作效率。协调其他部门与财务部门积极配合做好会计信息化建设工作，共同处理好行政事业单位财务活动以及业务活动关系，将会计信息化作为整个单位的重点发展项目来建设。

（二）提高行政事业单位管理层信息化管理理念

为有效提升行政事业单位会计信息化建设进度和整体水平，提高其财务会计工作效率，行政事业单位需重视对会计岗位工作与信息技术的结合与有机协调，这就需要行政事业单位管理层重视会计信息化建设，尤其要保持与会计工作人员的紧密沟通，加大会计工作的支持力度，逐步提高会计从业人员整体信息技术水平，并做到行为、心理两项重点方向来进行会计管理模式的改进。此外，还需重视先进会计管理信息化系统的维护与升级，如此方能够确保满足行政事业单位财务管理工作的开展要求，保证各项业务开展的高效化，使其能够更好地为人民群众提供优质的服务。

（三）建立信息化综合管理平台，实现信息资

源共享

利用信息化技术整合和优化业务部门数据，统筹建立信息化综合管理平台，将业务部门相关数据汇入信息化综合管理平台，各业务部门按职能分工独立运行，通过信息化综合管理平台实现业务数据共享，从而避免了信息数据重复采集，提高了工作效率。例如，通过预算系统将人大审议通过的各级政府部门财务预算，导入综合管理平台各个业务系统，实时掌握大额采购、重大工程项目等大额资金使用的进展情况，并对预算执行情况进行全程跟踪和监督。财务管理系统通过综合管理平台调取合同、中标书、验收报告等资料，查看项目完成进度和合同履行情况，审核通过后完成国库支付。在资产购置、保管及处置过程中，财务系统通过平台直接调取资产管理系统中相关原始票据和资料，自动生成相应的会计凭证，实现财务系统与资产管理系统数据共享和同步更新。

（四）完善和健全会计信息化建设管理制度

在行政事业单位里面，财务规章制度的建立是会计信息化管理顺利实施的一个关键因素。要站在单位的角度，从单位的实际情况出发，调整单位的会计业务管理模式，建立和完善适合单位自身发展的会计信息化管理体系和制度。第一，要建立一套完整的网络会计信息化管理体系，工作流程、岗位权限、岗位分工等所有与之相关的都应该囊括当中，同时还要注意不相容岗位相分离和定期轮岗制度，避免因工作人员的疏忽和请假出差等情况而耽误工作。第二，在制度中明确职责，完善和健全会计信息管理制度，促使工作人员能更有效的履行职责，也能避免出现问题时，发生大家互相推诿扯皮的情况。推行电子签名制度，使管理层的审批流程高度透明化。

（五）一体化建设

会计信息化建设只有从财务管理的角度出发，将会计和信息化全面结合才能发挥真正的管理控制职能，从而为管理层的管理和决策提供实时、精准、有价值的会计信息和数据分析。行政事业单位会计信息化建设中，应当坚持以标准化、一体化和场景化为原则。首先，考虑行政事业单位管理机制和实

际业务,从单位会计工作特点和需求来做规划设计,在通用的固定模式下预留细节和拓展的开发空间,以便后期实践过程中根据不同阶段、不同需求做出相应调整。只有对传统的会计模式、工作流程和目标需求进行科学转化,才能建立与自身管理机制及业务流程相匹配的信息系统,让实际业务及内控措施融入信息化管理中,从而满足财政改革的真正需求。其次,在基本功能得以覆盖大部分业务环节的基础上,不局限于日常业务的处理,突破现有核算和信息数据归集阶段,才能达到更高的管理高度。在会计信息计划建设中考虑各项业务的关联性,将会计核算、预算编制和执行、绩效考核等工作内容进行有效衔接,同时,将资产管理、政府采购等工作内容进行同步关联,最终将不同口径的数据存入服务器,并通过网络实时传入会计信息系统,完成原始数据的采集,从而进行下一步的分类、汇总、计算。由于数据的一致性,可以降低会计信息录入者和使用者的工作量,优化业务流程,提高办事效率。会计软件与其他软件相互融合、优化整合,实现资源共享,打破当前信息孤立不能互通共享的局面,实现行政事业单位会计信息化建设的最终目的。

(六)健全考评激励机制手段,加强会计队伍人才建设

随着网络技术的高速发展,会计系统的功能越来越强大,其核心内容形成相当复杂,所以行政事业单位全面推进会计信息化体系建设推进会计工作转型升级,加强会计信息队伍建设和培养高素质的专业人才尤其重要。在单位的实际工作中可以通过健全考评激励机制等手段,对财务人员的综合素质进行考评,加强会计队伍的建设和培养。新型的财会人员是需要精通会计知识并掌握计算机和信息技术的复合型人才。既要懂得单位的日常经营管理有较强的业务技能,又要求掌握现代信息网络技术,最好还掌握法律税收等知识,会计信息化建设正是需要这类新型人才。建立健全考评激励机制,可以通过在职继续教育培训,并结合聘请专业信息技术人员培训等方式培养新型的会计人员,对于培训后考评优秀的员工进行奖励,激发他们积极学习与工

作。使事业单位的会计人员懂得财务,也懂得计算机操作、软件的应用,以适应信息化的需要。

(七)优化系统

行政事业单位应对日常使用的计算机进行质量、配置、性能等各方面的检查和审核,保证硬件设备符合基本要求。软件方面,对会计信息化系统进行升级和优化,加强安全防控,提升安全等级。在会计信息化系统安全防护建设中,以最新的安全防控技术为核心的同时,应用主动免疫的技术,对传统的入侵形式进行有效扼杀,并对系统运行环境进行高度防控,以病毒防御为出发点去消除安全隐患,通过防火墙、身份验证、病毒检测等其他安全保障技术的辅助,加强内部风险控制,提高软件防止擅自改动数据库的机制,提高自动备份,操作日志等管理水平,有效防范无关人员接触设备人为破坏,为会计信息化建设的开展提供有力保障。

结语

综上所述,事业单位的会计管理信息系统建设是属于一项较为复杂的工程,其需要行政事业单位自身具有完善的会计管理制度和监督管理机制,行政事业单位管理层要给予会计信息化建设足够的重视,加大资金投入力度,积极进行会计信息系统硬件与软件设施的完善和配备,要能够满足功能完备、快速高效、安全可靠、便于过程等多方面信息化建设要求,以提高行政事业单位会计信息化建设的效率和整体水平。同时,行政事业单位也要重视对会计工作人员专业水平和业务素质的培训与提升,从整体上增强会计工作人员的业务素质,以促进会计信息化建设水平的提升,提高行政事业单位工作开展的效率与质量^[3]。

参考文献:

- [1] 庄华梅.行政事业单位会计信息化管理的探讨[J].纳税,2021(11):107-108.
- [2] 李枫.浅谈行政事业单位会计信息化建设的问题与对策[J].财富生活,2020(06):142-143.
- [3] 杜楠.行政事业单位会计信息化建设研究[J].行政事业资产与财务,2021(12):97-98.