

新形势下事业单位财务管理问题与解决建议

李卓娜

(阿拉善盟委办公室综合保障中心, 内蒙古 阿拉善左旗 750306)

【摘要】随着我国经济体系改革工作的不断发展, 事业单位也加快了改革进程。对于事业单位而言, 财务管理工作的开展过程中面临着各种各样的问题。这就要求事业单位在财务管理过程中要创新思维理念, 完善财务管理策略, 按照事业单位财务管理特征提出相应的优化策略。

【关键词】新形势; 事业单位; 财务管理

引言:

事业单位开展财务管理工作, 即事业单位结合国家相关法律法规以及政策方针, 有针对性、有目的性、保质保量地开展并完成资金筹集、分配以及核算监管工作。由此可见, 财务管理工作的质量关乎事业单位一系列经济活动能否顺利开展实施, 它对事业单位的经济效益、社会效益以及发展空间、发展前景均有重要影响。

一、事业单位加强财务管理的重要意义

首先, 提升单位资金使用效益, 资金是事业单位稳定运行和持续发展的必要资源, 资金的使用和管理水平直接影响到事业单位的业务水平和发展效益, 而在传统的财务管理工作中, 部分事业单位存在粗放式管理的情况, 致使单位资金使用效益不高, 甚至存在一定的浪费情况, 对此, 有必要加强财务管理工作, 力求单位内部每一笔资金都能发挥最大效益, 为事业单位的业务开展和持续发展提供支持。其次, 预防财务风险, 当前事业单位面临新的发展形势, 财务管理工作环境发生明显变动, 这就给单位的财务管理工作带来新的风险因素, 会对财务管理工作的开展造成一定影响, 甚至阻碍事业单位的持续发展, 如预算风险、资产管理风险等, 与之相对的, 加强财务管理可以重塑工作流程, 明确财务管理工作标准, 制定更科学、更有力的财务管理措施, 这些都能在预防财务风险方面发挥重要作用, 为事业单位的持续发展保驾护航。最后, 为地方经济发展和社会运转赋能, 事业单位肩负提供公共服务的重要职能, 为地方企业、公众等各类主体提供公共服务, 事业单位提供的公共服务质量受其业务水平影响, 而鉴于财务管理对于业务工作的保障性作用, 有必要通过加强财务管理的方式提升事业单位的业务水平, 进而使事业单位能为社会各方主体提供优质的公共服务, 切实为地方经济发展与社会建设形成有力保障。

二、新形势下事业单位财务工作面临的挑战

(一) 资产会计核算难度加大

一是事业单位财务管理新增了固定资产科目。新的政府会计制度中, 新增受托代理资产、公共基础设施等与资产有关的会计科目, 新增固定资产折旧、坏账准备等项目, 尽管改革以后, 项目指标更加全面, 而且更加合理, 指标数据也更为客观, 但是财务人员资产核算的复杂程度也明显提高, 这就需要提升财务从业人员的专业技能。例如, 2020年11月, 单位年底资产清查, 存货盘盈5万元, 固定资产盘盈8万元。单位盘盈固定资产, 财务会计应借记“固定资产”, 贷记“待处理财产损溢”, 经批准后, 借记“待处理财产损溢”, 贷记“以前年度盈余调整”, 预算会计不予处理。又如, 收到捐赠的固定资产, 未发生相关税费, 入账成本20万元。财务会计应记: 借: 固定资产20万元, 贷: 捐赠收入20万元, 预算会计不记账。二是改变了事业单位固定资产核算的会计方法。相比原来的核算方式, 更加反映了单位所经营的固定资产的真实价值, 因此也提高了当前会计数据的科学性和准确性, 对管理资产具有更高的参考价值。三是事业单位财务管理增加了资产负债表中的负债项。新的政府会计制度进一步细化了报表的形式、披露内容, 使报表的披露项目、披露范围、披露内容等方面发生了较大的改变。特别是负债项目的变化, 使负债统计更加广泛全面, 负债数据真实性提高。四是当前大数据以及人工智能技术的发展, 使会计工作效率与日俱增, 在此背景下, 会计工作的内容得到了极大扩充。为满足信息化需求, 当前对报表编制提出了更高的要求, 会计从业人员不能只掌握传统报表的编制手段, 还要努力掌握适应信息化时代要求的报表编制技术和手段。

(二) 预算管理有待强化

新政府会计体制改革的最大变革在于它不仅打破了传统的会计制度, 而且强调了预算管理在新的政

府会计体制中的作用。从财务管理的角度来看，传统的财务管理有以下几个问题：一是预算意识不强。单位领导对预算管理工作不够重视。特别是会计人员在相关会计工作中，容易把预算管理置于末位，存在落后的会计工作思想，一贯沿用经验主义和传统思维。在传统工作作风的影响下，预算意识比较薄弱。二是预算编制方式的滞后。财务部门通常只按照去年的开支进行一定比例增加或简单累加，这样做的结果常常与实际需求有很大的偏差，且可执行性差，不仅导致了预算经费的不合理，而且导致了执行效率低下、执行不到位。三是财务预算案实施不严格。预算编制不够科学，预算执行不够彻底，部分单位的项目开支还出现了互相侵占的情况。在新形势下，如何将财务与预算相结合是需要思考的问题。

（三）事业单位财务信息化建设滞后

现阶段，事业单位加强财务管理应当建立在各部门财务数据信息融通共享的基础上，然而，一些事业单位内部仍旧存在信息壁垒，致使财务人员在收集财务数据时容易受到阻碍，一方面降低了财务数据的时效性，另一方面则容易导致财务数据失真，都会给后续的财务管理工作开展带来阻碍。究其原因，一些事业单位在财务信息化建设方面做得不到位，没有实现信息技术与财务管理的深度融合，而且忽视对财务管理系统、会计信息系统的检修维护，致使财务管理期间可能出现系统故障的情况。

三、新形势下事业单位财务管理优化策略

（一）加强预算管理体系建设

一是重视预算管理制度建设。不同于以前的会计制度，当前预算非常重要，可以说对整个会计核算的影响巨大。事业单位一定要高度重视，扭转传统思维，重新对预算管理工作进行定位，切实提高其重要性，成立相关领导小组，开展预算管理制度建设工作。二是提升预算编制的科学性。在编制预算时，要将往年的预算执行情况与本单位长期发展目标和当年重点任务紧密结合起来，对新一年的各项政策、经济、资金等进行全面的综合考量，制订出预算目标。根据科学的分析和预测结果，提出下一年度的本级财务预算，并提交财务部门。编制的预算应当能够充分体现本单位管理活动的经济需要，为各项工作任务顺利完成提供有效保障，同时要保证预算的执行和精确性。三是加强财务预算的落实。要严格按照财务部门批复的预算，强化对项目实施过程的监督，特别是要进行全过程监督，加强项目的精细管控。对项目实施中出现的偏差，及时上报财务部门进行调整，不可私自更改、侵占。强化对项目实施进度的监管，要严格按批准的计划进行，不能提早或延迟，对因不可抗力或其

他因素而导致项目进度偏离预算的，要及时调整拨付进度，不能随意更改。强化对预算经费的有效监管，要强化对项目经费的动态管理，及时调整管理策略，不断修正管理目标。

（二）树立良好的财务管理理念

财政财务管理过程中，必须加大内部控制力度，增强全体员工的管控意识，事业单位领导从统筹安排和规划过程中发挥出自身的职责，紧抓内部控制。特别是财政财务管理过程中，务必加大管控力度，在明确财政财务管理作用的基础上从多个渠道入手，让内部全体员工形成财务管理和内控意识，领导在内部工作会议以及各项工作报告中明确强调财政财务工作的作用，领导起到带头作用，让内部人员认真对待各项工作，激发财务内部控制的积极性，提升管理效率。同时，事业单位必须转变内部人员对财务内控的认识，财政财务管理除了和财务部门有着密切联系之外，同时也和其他部门有着很大的联系。事业单位全体人员应当积极主动参与到财务管理和控制中，对自身行为加以约束，减少资产浪费，在全面监督和控制的的基础上，发挥出财政内部控制整体作用。

（三）构建财务风险防范机制

一是要完善财务工作程序。事业单位员工要强化对新会计制度下财务管理体系的认识，严格遵守并规范执行内部控制程序。比如，在经费支付流程中，要明确各个环节的审核权限，严格按照职责权限审核，严禁未经授权的资金支付，提高其在执行过程中的规范性。二是强化财务预算精细管理。强化动态分析，细化项目支出、公用支出、人员支出等支出，提高各部门财务支出与预算的匹配度。三是要完善财务机构的风险警示。利用大数据分析技术构建财务风险管理平台，可以帮助单位准确把握财务风险，并利用定量指标对其进行预警，从而有效地规避和预防财务风险的发生。四是要强化内部控制，从制度上防范和化解财务风险。内部控制制度应当包括财务、资金、资产等方面的内容。五是强化财务人才队伍建设。选聘政治素质高、业务能力强的财务人员。强化财会工作人员的专业技能，定期组织财会人员进行各类财务知识与业务技能培训，提升财务管理、会计核算能力；加强员工素质，预防财务风险。要加强管理会计人才培养。管理会计的工作重点是对事业单位的内部财务进行管理决策，它的工作内容是把财务资料整理为经营数据，提供决策依据和数据支撑，强化内控，科学决策。财务会计是通过对过往业务的回顾和总结，以编制年度或年末的财务报告；而管理会计是指在某一时期对财务数据进行实时汇总和分析。要强化财务管理。将财务分析和会计管理有机联系在一起，

主动与事业单位的业务管理活动融为一体，从预算到控制，再到报告多层面推进管理会计工作开展。将有关会计方面的知识运用于事业单位管理活动中，成为现代事业单位所需的综合性会计人才。

（四）提高资源利用效益

提高资源利用效益是事业单位管理的核心内容之一，具体办法：第一，事业单位需要优化资源配置结构，实现资源的高效利用。在实践中，需要通过制定合理的预算和支出计划，明确各项支出的优先级和权重，确保资源的合理配置。同时，需要加强对资源的监督和管理，确保资源的合理配置和使用。第二，事业单位需要加强资源节约和环保管理，实现资源的可持续利用。在实践中，需要制定合理的能源管理政策，促进能源的高效利用。还需要加强环保意识和环保技术的培训，加强环保监督和管理，确保资源的可持续利用。第三，事业单位需要推进数字化转型，实现信息化管理，提高资源利用效益。在实践中，需要建立信息化管理系统，实现财务、采购、招标等业务的数字化。还需要加强管理的数据分析和决策能力，提高管理的智能化和精细化水平。

（五）全面提升数据管理质量

建立完善的数据质量管理机制，加强数据采集和清洗工作，利用大数据技术提高数据分析和处理能力，加强数据安全和隐私保护，可以提高财务管理工作的准确性、可靠性、可信度。事业单位应制定完善的数据管理规范 and 流程，明确数据采集、存储、处理、使用的标准与要求，规范数据管理流程，以提高数据的准确性、完整性和一致性，以及数据质量的可信度和稳定性。在数据采集过程中，事业单位应确保数据来源可靠、准确，避免因数据采集漏洞或错误导致财务数据失真。数据清洗是提高数据质量的重要环节，因此事业单位应加强对数据的审核、验证，识别和纠正数据错误与异常，提高数据的准确性和有效性。事业单位可借助大数据技术来更好地处理和分析大量财务数据，找到数据之间的关联，进而制定更精准的决策。通过引入先进的数据分析工具和算法，快速、准确地进行数据挖掘与预测分析，降低财务管理风险的发生概率。在大数据应用过程中，事业单位应加大对数据的保护力度，防止数据泄露和滥用。通过加密技术、访问权限控制、安全审计等手段，确保数据的机密性和完整性。加强对用户数据隐私的保护，遵循相关法律法规和行业标准，明确规定数据的使用范围和目的，保护用户的隐私，进一步提高数据管理的可信度和合规性。

（六）增强财务人员的信息化管理意识

加强培训和教育，制定有效的信息化管理制度和

流程，提供信息化工具和系统支持，建立激励机制，可以增强财务人员的信息化管理意识，提升财务管理的信息化水平和效果。通过培训，财务人员可以了解信息化管理的重要性和基本知识，掌握信息化工具和系统的使用技巧，提高信息化管理能力和水平。培训内容应包括信息安全知识、数据管理技巧、系统操作方法等，使财务人员能够更好地理解并借助信息化工具开展财务管理工作。事业单位应制定清晰的信息化管理规范 and 流程，明确各个部门的责任和权限，加大对数据安全和隐私的保护力度。要有效落实信息化管理制度，规范财务人员的行为，确保财务数据的完整性和安全性。事业单位可投资并引进适合自身的信息化工具和系统，如财务管理软件、数据可视化工具、云计算平台等，对财务数据进行实时更新和分析，帮助财务人员更好地理解和利用财务数据，提高财务管理的自动化水平和综合效率。另外，提供便捷的信息化工具和系统支持，还能够增强财务人员的信息化管理意识，促使财务人员主动应用信息化技术提升财务管理效果。

结语：

财务管理制度只能在不断的磨合中完善，而且需要结合自身的问题做出相应调整，即从人员安排上，工作细化到个人；从完善财务管理制度上，从上到下必须全员严格遵守；从财务管理预算和监管上，要相互制约、相互影响；从数字化的广泛应用上，要利用现代科技记录、比较、研判项目中出现的不确定款项，以此才能更加优化和创新工作模式，确保事业单位的稳定和有序发展。

参考文献：

- [1] 张海鹏. 新形势下农业事业单位财务管理创新路径探索 [J]. 中国农学通报, 2019(33).
- [2] 王娟. 基于内控视域的事业单位财政财务管理模式优化研究与分析 [J]. 经济师, 2019(01).
- [3] 吴文静. 基于业财融合下的事业单位财务转型分析 [J]. 经济师, 2019(01).
- [4] 刘文霞. 行政事业单位在新会计制度环境下的财务管理分析 [J]. 中国乡镇事业单位会计, 2019(01).
- [5] 胡可. 新《政府会计制度》下行政事业单位加强财务管理的思考 [J]. 会计师, 2019 (09) : 100 - 101.
- [6] 梁兴全. 关于加强新时代基层事业单位财务管理的思考 [J]. 当代会计, 2019 (09) : 59 - 60.
- [7] 余风敏. 大数据时代背景下行政事业单位财务管理信息化探讨 [J]. 财富生活, 2019(22):138-139.